

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 2 от 13.02.2023 г.

Утверждаю:  
Директор МБУДО «ДЮОЦ»  
*Л.В. Туфленков*  
Пр. № 01-07/14 ОД  
от 01.03.2023г.



## **Положение об организации учебно-воспитательного процесса в дни с неблагоприятными погодными условиями, период карантина**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

1.2. Данное Положение определяет характер единых подходов к организации деятельности МБУДО «ДЮОЦ» в дни с неблагоприятными погодными условиями по усмотрению родителей (законных представителей), период карантина.

1.3. Основными целями данного Положения являются:

- регламентация организации деятельности МБУДО «ДЮОЦ» в период карантина;
- реализация в полном объёме содержания учебных программ, недопущение отставания по программе;
- охрана здоровья и жизни обучающихся в экстремальных климатических условиях, период карантина.

1.4. Термины, используемые в настоящем положении:

- активированный день – календарный учебный день, в который возможно непосещение учебных занятий обучающимся из-за неблагоприятных погодных условий;
- карантин – период отмены учебных занятий, вызванный вспышкой инфекционного заболевания, по распоряжению Роспотребнадзора.

1.5. Положение разработано с целью обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

### **2. Организация образовательного процесса в МБУДО «ДЮОЦ» в активированные дни, период карантина**

2.1. В активированный день, период карантина деятельность МБУДО «ДЮОЦ» осуществляется в соответствии с утвержденным локальным актом об организации работы учреждения в активированные дни и период карантина, режимом работы.



2.2. Считать активированным днем календарный учебный день с температурой воздуха согласно протоколу-согласованию между Управлением по делам образования г. Челябинска и ЦГСЭН г. Челябинска «О введении температурной шкалы, регламентирующей отмену занятий в общеобразовательных учреждениях города Челябинска на зимний период» №16-11/1518 от 18.11.2002). Регулировать отмену учебно-тренировочных занятий (далее – УТЗ) и учебных занятий (далее – УЗ) с учётом погодных условий и температурного режима помещений (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»).

2.3. Деятельность педагогических работников в активированный день, период карантина осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием УЗ и УТЗ, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.4. Для обучающихся, пришедших на УЗ и УТЗ в активированный день, проводятся в полном объёме в соответствии с расписанием занятий, утверждённым руководителем учреждения. Изменения в режиме занятий возможны только по согласованию с директором, в случае изменения погодных условий в сторону ухудшения (дальнейшее понижение температуры, информация о штормовом предупреждении и т.п.). При возникновении данной ситуации выход обучающегося из учреждения должен быть в обязательном порядке согласован с родителями (законными представителями).

### **3. Функции администрации МБУДО «ДЮОЦ»**

3.1. Директор МБУДО «ДЮОЦ»:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в активированные дни и в период карантина;
- контролирует соблюдение работниками МБУДО «ДЮОЦ» режима работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения в активированные дни.

3.2. Заместитель директора по учебной работе МБУДО «ДЮОЦ»:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедших на УЗ и УТЗ в активированный день;
- определяют совместно с педагогами дополнительного образования систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму организации обучения (с использованием дистанционных технологий, самостоятельная работа и т. д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- размещает в общедоступном месте учреждения, официальном сайте информацию о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися по усмотрению родителей (законных представителей), о времени объявления активированных дней и номерах телефонов учреждения, по которым можно получить информацию об отмене учебно-тренировочных занятий по метеоусловиям;



– осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) учреждения об организации работы в активированные дни и период карантина;

– организует беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся;

– осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогов МБУДО «ДЮОЦ»;

– разрабатывают рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы в активированные дни и период карантина, осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

– осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на УЗ и УТЗ в активированные дни;

– организует учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБУДО

«ДЮОЦ», в случае отсутствия обучающихся на УЗ и УТЗ;

– анализируют деятельность учреждения в активированные дни и в период карантина.

3.3. Педагог дополнительного образования:

– ведёт строгий учёт обучающихся, пришедших на УЗ или УТЗ в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до директора МБУДО «ДЮОЦ»;

– своевременно осуществляют корректировку учебно-тематического планирования рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися данной программы;

– обеспечивает организованный уход обучающихся младшего школьного возраста домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей). В случае объявления Управлением ГОиЧС штормового предупреждения организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

#### **4. Деятельность педагогов дополнительного образования МБУДО «ДЮОЦ»**

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов дополнительного образования в активированный день и период карантина определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку учебно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на УЗ и УТЗ в активированный день, ПДО применяют разнообразные виды работ (самостоятельная работы,



индивидуальная и др.). Информация о применяемых видах работы доводится ПДО до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые МБУДО «ДЮЦ».

4.4. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно учебно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в группе более 65 % обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни).

4.5. В случае присутствия на УЗ и УТЗ занятиях менее 65 % обучающихся ПДО организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся.

4.6. В случае отсутствия обучающихся на УЗ и УТЗ ПДО согласовывает с заместителем директора по учебно-воспитательной работе виды проводимых работ.

4.7. В случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

## **5. Деятельность обучающихся в активированные дни**

5.1. Решение о возможности непосещения УЗ и УТЗ занятий обучающимся учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

5.2. В случае прихода обучающегося в МБУДО «ДЮЦ» в активированный день УЗ и УТЗ посещаются им согласно расписанию.

5.3. В случае отсутствия на УЗ и УТЗ в активированный день обучающийся самостоятельно выполняет задания.

## **6. Ведение документации**

6.1. Согласно расписанию УЗ и УТЗ в журналах учёта групповых занятий делается следующая запись:

- при условии отсутствия обучающихся на занятии – самостоятельная работа с отметкой об активированном дне;
- при условии присутствия менее 65 % обучающихся группы – индивидуальная работа с отметкой об активированном дне;
- с целью контроля за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на УЗ и УТЗ, отсутствующим обучающимся проставлять «н».

6.2. Педагог проводит корректировку учебно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными МБУДО «ДЮЦ».

## **7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

- 7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
- ознакомиться с Положением об организации работы учреждения в активированные дни и период карантина;
  - самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их обучающимся учреждения в активированные дни.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль за выполнением обучающимся домашних заданий в активированный день и период карантина;
- в случае принятия решения о посещении обучающимся учреждения в активированный день – обеспечить безопасность ребенка по дороге в учреждение и обратно;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося по пути следования в учреждение и обратно.

## **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МБУДО «ДЮЦ».

8.2. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

8.3. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБУДО «ДЮЦ» не позднее 10 рабочих дней после утверждения.



## Приложение

К Положению об организации учебно-воспитательного процесса в дни с неблагоприятными погодными условиями, период карантина МБУДО «ДЮЦ»

Температурная шкала отмены занятий в школах города Челябинска

с 1 по 4 класс

25 градусов при скорости ветра 1-4 м/с

25-27 градусов без ветра

с 1 по 7 класс

25 градусов при скорости ветра 5 м/с и более

26-27 градусов при скорости ветра 1-4 м/с

28-29 градусов без ветра

с 1 по 9 класс

26-27 градусов при скорости ветра 5 м/с и более

28-29 градусов при скорости ветра 1-4 м/с

30 градусов без ветра

с 1 по 11 класс

28-29 градусов при скорости ветра 5 м/с и более

30 градусов при скорости ветра 1-4 м/с

31 градус и ниже